

**Գույքի ապահովագրության պայմանագիր կնքելու համար անհրաժեշտ փաստաթղթեր և տվյալներ**

<b>Հաճախորդի (ապահովադրի, գույքի սեփականատիրոջ) անձնագիր</b>
<b>Ապահովադրի սոցիալական քարտ (առկայության դեպքում)</b>
<b>Ապահովադրի հեռախոսի համար</b>
<b>Անշարժ գույքի դեպքում՝ սեփականության վկայական</b>
<b>Անշարժ գույքի գնահատման հաշվետվություն</b>
<b>Համապատասխան լիազորագիր և լիազորված անձի անձնագիր, եթե Ապահովադրի անունից հանդես է գալիս լիազորված անձը</b>

*Անհրաժեշտության դեպքում Ընկերության կողմից կարող են պահանջվել նաև այլ փաստաթղթեր և տեղեկություններ*

*Եթե գույքը գրավադրված է և ապահովագրության պայմանագրում որպես շահառու հանդես է գալու գրավառուն (բանկը), ապա անհրաժեշտ է ապահովագրական ընկերություն ներկայացնել գրավառուի համապատասխան գրությունը, որում ներառված են գույքի արժեքը, տրամադրված վարկի չափը և ժամկետը, ապահովագրության ժամկետը:*

***Պայմանագրի կնքման վերաբերյալ այլ տեղեկություններ և մանրամասներ ստանալու համար կարող եք զանգահարել «ՌԱՄԿՈ» Ապահովագրական ընկերության հաճախորդների սպասարկման բաժին, հետևյալ հեռախոսահամարներով՝***

***(+374 10) 54 73 75, 54 46 58***